



**REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA
DIREÇÃO REGIONAL DA CULTURA
BIBLIOTECA PÚBLICA E ARQUIVO REGIONAL JOÃO JOSÉ DA GRAÇA**

PLANO DE ATIVIDADES

2018

Sumário.....	2
Prólogo	3
I. NOTA INTRODUTÓRIA	3
1. Missão	3
2. Caracterização do ambiente interno e externo	4
2.1. Recursos humanos	4
2.2. Recursos financeiros	6
2.3. Fatores favoráveis e desfavoráveis à atividade	6
2.4. Principais utilizadores	9
2.5. Funções, organização e serviços	9
2.6. Participação na elaboração do Plano.....	10
I. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS	10
II. RECURSOS E ATIVIDADES PREVISTAS	11
1. Recursos	11
2. Atividades previstas	13
2.1. Fichas de planificação	13

Prólogo

Este Plano de Atividades é composto por três partes. A primeira consiste numa breve introdução onde se caracteriza o ambiente interno e externo da BPARJJG, referindo a missão e os valores organizacionais desta instituição, apresentando os recursos humanos e financeiros atualmente disponíveis. A segunda parte define os objetivos estratégicos e operacionais subjacentes às atividades aqui propostas. A última parte deste documento apresenta as fichas de identificação dos planos de ação, incluindo a respetiva afetação de recursos financeiros, propostos para 2018.

I – NOTA INTRODUTÓRIA

1. Missão

A missão da BPARJJG, em conformidade com o Decreto Regulamentar Regional n.º 13/2001/A de 7 de novembro, consiste em proceder à recolha, tratamento e preservação do património bibliográfico e arquivístico, dentro da respetiva esfera de competências, com o objetivo de garantir aos seus utilizadores e à comunidade em geral, o acesso aos recursos bibliográficos e arquivísticos da instituição, tornando-se assim um instrumento indispensável nas áreas de investigação, educação e lazer.

Em sintonia com o Programa do Governo Regional dos Açores para a área da Cultura e com o MANIFESTO DA UNESCO para as bibliotecas públicas, a BPARJJG orienta-se segundo os princípios de universalidade, pluralidade e imparcialidade, em matéria científica, filosófica, política, cultural e religiosa.

Aceitando os desafios da Sociedade da Informação e do Conhecimento, pretende dar o seu contributo ativo no combate à infoexclusão, tendo em vista elevar o nível cultural da comunidade faialense.

Caracterização do ambiente interno e externo

2.1 Recursos Humanos

Os recursos humanos da BPARJJG são manifestamente insuficientes para a prossecução dos seus objetivos, conforme se pode verificar pelo seguinte quadro:

N.º de trabalhadores	Categoria	Observações
1	Diretor de Serviços	
1	Chefe de Divisão de Arquivos	
3	Técnico Superior	Um ex-técnico de 1.ª classe, <u>não licenciado</u> , afeto à Biblioteca Infantil; Um técnico superior generalista, que desempenha funções na área de Biblioteca; 1 técnico superior de arquivo;
8	Assistente técnico	- Serv. Administrativo 2; - Bib. Infantil 2 (1 está em mobilidade por um ano); - Divisão de Arquivo 1; - Área de Biblioteca 3;
3	Assistente operacional	Estas trabalhadoras são bastante polivalentes e desempenham funções nas seguintes áreas: central telefónica, receção, loja de cultura, serviço externo e interno, apoio ao auditório e à sala de exposições. (1 está em regime de mobilidade por um ano).
2	Estagiar L	- 1 Lic. em Informática apoia o funcionamento da rede GRA na BPARJJG e no Museu da Horta, incluindo os parques informáticos destes serviços e respetivos utilizadores; - 1 Lic. em Ciências da Educação apoia o funcionamento da Biblioteca Infantil;

1	Avença	Digitalização de fundos arquivísticos da BPARJJG;
2	Recuperar	-Higienização e arrumação de fundos bibliográficos e arquivísticos; - Apoio ao funcionamento da Sala de Leitura; - Apoio geral à receção (encaminhamento dos utilizadores, central telefónica, Loja de Cultura, etc.);

Na área de **BIBLIOTECA**, quanto a assistentes técnicos o pessoal é suficiente, devendo, contudo, promover-se a sua formação profissional, especialmente no domínio da biblioteconomia. Por outro lado, continuamos sem técnicos superiores de biblioteca, situação que cria enormes dificuldades ao funcionamento deste sector. Considerando que a BPARJJG dispõe de duas assistentes técnicas com formação académica superior na área de BAD e com boa experiência profissional neste domínio, já demonstrada ao longo dos últimos anos, seria muito importante que fosse autorizada a sua mobilidade para a carreira técnica superior, ou então, a abertura de 2 concursos públicos com vista à admissão de dois técnicos superiores para os referidos lugares, que, a concretizar-se, daria um enorme contributo para a melhoria do trabalho na área de Biblioteca.

No **ARQUIVO**, para além do Chefe de Divisão, dispõe-se de 1 técnico superior, 1 assistente técnico e de um trabalhador do programa Recuperar (este só até final de março) o que é manifestamente insuficiente face ao volume do acervo documental da BPARJJG. Nesta área funcional, a BPARJJG necessita ainda de outro técnico superior de arquivo, bem como de mais dois assistentes técnicos, tendo em vista proceder ao tratamento arquivístico da enorme massa documental existente e, na maior parte, ainda por tratar, como por exemplo os fundos do Governo Civil e da Junta Geral, etc.

Assim, consideramos que em 2018 se deveria finalmente concretizar a admissão dos funcionários supramencionados, em conformidade com a legislação em vigor.

Para tentar colmatar as carências de pessoal, tal como nos anos anteriores, continuaremos a apresentar candidaturas aos programas OTLJ, Estagiar L e T, etc.

2.2 Recursos financeiros

Em **2017** o orçamento interno da BPARJJG foi o seguinte:

Despesas com pessoal – € 349.242,00

Aquisições de bens e serviços – € 68.930,00

Despesas de capital – € 4.120,00

2.3 Fatores favoráveis e desfavoráveis à atividade

Quanto ao ambiente interno e externo, a BPARJJG identifica à partida fatores internos e externos favoráveis e/ou desfavoráveis ao seu desempenho e às suas atividades, como os que aqui esquematicamente se apresentam através desta análise *Swot*:

Fatores internos desfavoráveis ao desempenho	Fatores externos desfavoráveis ao desempenho
Debilidades	Ameaças
Recursos humanos insuficientes	Concorrência das poderosas e apelativas tecnologias do audiovisual (TV Cabo, NETFLIX, etc.) na difusão e fruição da cultura e do entretenimento
Restrições à frequência de ações de formação profissional especializada na área de BAD	Restrições ao nível da aquisição de equipamentos informáticos e novas tecnologias
Apenas uma parte dos fundos bibliográficos e arquivísticos está tratada e acessível ao público	Limitações no acesso a formação profissional em áreas técnicas essenciais
Inexistência de página web, que deverá ser elaborada através da DRaC	Multiplicidade das necessidades públicas e excesso de frentes de trabalho / serviço
Obsolescência dos PC's que integram a rede informática da BPARJJG	Indiferença de algumas escolas do Faial em relação aos recursos culturais que a BPARJJG lhes pode disponibilizar
Inexistência de manuais de procedimentos	Baixo nível de literacia da população

Fatores internos favoráveis ao desempenho	Fatores externos favoráveis ao desempenho
Fortalezas	Oportunidades
Horário de funcionamento bastante alargado (de outubro a junho) das 9:00 às 19:00 h, incluindo as tardes de sábado das 14:00 às 19:00 h	Reconhecimento da importância do trabalho da BPARJJG, pelo público mais esclarecido
Qualidade dos fundos bibliográficos e arquivísticos, incluindo o livre acesso às estantes da sala de leitura	Proximidade física de outras instituições públicas
Qualidade e variedade dos eventos culturais apresentados na BPARJJG	Excelente localização do edifício da BPARJJG, mesmo no centro da cidade da Horta
Realização da Festa do Livro da Horta, durante a Semana do Mar	Necessidades crescentes de acesso público aos recursos existentes na BPARJJ
Acessibilidade dos catálogos através da internet.	Emergência das funções públicas da Biblioteca, no âmbito da informação e da cultura.
Atendimento remoto, especialmente através do e-mail	Entendimento internacional da importância das bibliotecas como polos culturais, de informação e de conhecimento
Serviço de empréstimo domiciliário e interbibliotecas	Conjuntura nacional e internacional de maior reconhecimento da importância das ciências documentais e da informação
Disponibilização do auditório e de outras salas para eventos promovidos por outras instituições	Desenvolvimento técnico e científico das ciências documentais e da informação

2.4 Principais utilizadores

Para além da Ilha do Faial a BPARJJG serve ainda as populações do Pico, das Flores e do Corvo, especialmente na área funcional de arquivo, incluindo-se também a diáspora açoriana.

No final de 2017 a BPARJJG tinha **4091** leitores inscritos, tendo-se verificado nesse mesmo ano **226** novas inscrições. Contamos conquistar e inscrever mais 240 novos leitores em 2018.

O público é bastante diversificado (professores, advogados, genealogistas, alunos das várias escolas do Faial, estrangeiros de passagem pela ilha ou residentes, reformados, desempregados, etc.), abrangendo também as várias faixas etárias (crianças, jovens, adultos, idosos), e incluindo ainda os utilizadores institucionais, designadamente: universidades, escolas, conservatórias públicas, tribunais, serviços da administração local e regional, etc.

2. 5 Funções, organização e serviços

As funções da Biblioteca Pública e Arquivo Regional João José da Graça são as constantes do DRR 13/2001/A de 7 de novembro.

Os serviços dividem-se em 3 áreas funcionais: administrativa (incluindo a loja de cultura e o atendimento e encaminhamento do público), biblioteca e arquivo.

2. 6 Participação na elaboração do plano

Para a elaboração deste plano o diretor de serviços ouviu a opinião dos funcionários, através de abordagem individual e acolheu as suas sugestões.

II – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

Os objetivos e a estratégia propostos enquadram-se no espírito do SIADAPRA, tendo sido enquadrados nos três objetivos estratégicos (OE) do QUAR da Direção Regional da Cultura (2017).

- OE1. Aumentar o consumo e a prática cultural nos Açores.
- OE2. Melhorar a qualidade dos equipamentos culturais dos Açores
- OE3. Promover a cultura açoriana no país e no estrangeiro.

Para cada objetivo estratégico foram estabelecidos os seguintes objetivos operacionais:

- OE1. Aumentar o consumo e a prática cultural nos Açores.
 - 1.1. Realizar atividades que promovam o consumo informativo / cultural e a criatividade.

1.2. Aumentar o número de utilizadores e de participantes nas iniciativas da DRaC e da BPARJJG.

OE2. Melhorar a qualidade dos equipamentos culturais dos Açores

2.1. Produzir e aplicar instrumentos de planeamento, gestão e controlo internos.

2.2. Qualificar e aumentar a produtividade no âmbito do tratamento técnico e da disponibilização da informação e dos recursos documentais.

2.3. Implementar e desenvolver medidas de melhoria nos serviços de atendimento.

2.4. Melhorar espaços, equipamentos e estruturas físicas da BPARJJG.

OE3. Promover a cultura açoriana no país e no estrangeiro.

3.1. Promover atividades de cariz informativo e cultural sobre os Açores.

3.2. Aumentar a visibilidade externa da BPARJJG.

III – RECURSOS E ATIVIDADES PREVISTAS

1. Recursos

A proposta de **orçamento interno** para **2018** apresenta os seguintes valores:

Despesas com pessoal – € 455.742,00

Aquisições de bens e serviços – € 68.950,00

Despesas de capital – € 5.620,00

No âmbito do **orçamento do plano a médio prazo**, projeto 10, alínea J, conforme orientação superior para tomar por referência o orçamento atribuído no ano anterior, a proposta para a aquisição de conteúdos (monografias, periódicos e outros documentos) para biblioteca e arquivo no ano de 2018 é de 10.000,00 €. Para a realização das atividades culturais da BPARJJG, projeto 01, alínea F, segundo a mesma orientação superior, propõe-se enquadrar no plano a médio prazo o valor de 20.000,00 €.

Relativamente ao Cap. 50, Div. 06, Subd. 8, Ação 6, no mesmo enquadramento perspectivam-se as seguintes despesas:

- Limpeza das Instalações – € 18.403,92
- Segurança e vigilância das instalações – € 19.693,77
- Assistência técnica de ar condicionado (climatização) – € 5.546,00
- Manutenção da exploração elétrica do edifício – € 1.770,00
- Manutenção do sistema de deteção automática de incêndio – € 885,00
- Manutenção do sistema de deteção automática de intrusão – € 708,00
- Assistência técnica ao auditório / régie – € 3.127,00
- Assistência técnica ao scanner A0 – € 2.966,52
- Assistência técnica às fotocopiadoras – € 3.451,50
- Assistência técnica à câmara de desinfestação – € 2.548,80
- Serviço de jardinagem – € 4.639,80
- Manutenção dos elevadores – € 1.781,80
- Serviço de apoio à sala de leitura e eventos culturais - € 10.800,00
- Serviço de digitalização de documentação histórica - € 9.000,00
- Serviços de introdução de dados no kardex - € 5.400,00
- Serviço de ordenação e arrumação de documentação do arquivo - € 5.400,00
- Isolamento das pedras em basalto – € 10.030,00
- Reparar impermeabilização do terraço – € 3.776,00
- Pintar parede exterior da Bib. Infantil e do anfiteatro – € 3.186,00
- Pintar todo o exterior da Biblioteca – € 27.848,00
- Limpar grelhas exteriores – € 2.596,00

2. Atividades previstas

Seguem-se fichas com propostas de planos de ação, e respetiva afetação de recursos financeiros, para o ano de 2018.

2.1

2.2 Fichas de planificação

2.3

Plano de Ação 1.1
Objetivo Estratégico: Aumentar o consumo e a prática cultural nos Açores
Objetivo Operacional *: Realizar atividades que promovam o consumo informativo/cultural e a criatividade
Indicador (s)*: Grau e prazo de execução das atividades
Meta (s)*: Realização das atividades propostas com afluência de público e impacto na comunidade
Projectos**

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
	a)	Grau (execução, satisfação, etc.); %; Nº; Tempo Médio; Média; Taxa; Nível		
Desenvolver iniciativas para comemorar alguns Dias Mundiais instituídos pela UNESCO (dia Mundial da Poesia, Dia Mundial do Teatro, Dia Mundial do Livro, Dia Mundial da Música, Dia Mundial do Livro Infantil, etc.), em parceria com as seguintes entidades: Comunidade de Leitores da BPARJJG, Escola Profissional da Horta, Escola Básica Integrada da Horta, Escola Secundária Manuel de Arriaga, Núcleo Cultural da Horta, Colégio de Santo António, Lar das Criancinhas, APADIF, CAO, UMAR, Associação dos Antigos Alunos do Liceu da Horta, UNISENIOR do Faial, Associação Cultural FAZENDO, Encontros Filosóficos, etc.	Parceiros da BPARJJG + Luís São Bento + Emanuela Borges	Planeamento e organização de todas as atividades	BPARJJG	Sem despesas
Apoiar a organização da Biblioteca de Praia (durante o verão), em parceria com a Junta de Freguesia da Praia do Almojarife	Tânia Sousa, Maria de Jesus	Seleção e empacotamento dos livros e controlo da respetiva devolução	Praia do Almojarife	Sem despesas
Desenvolver ações de promoção do livro e da leitura junto dos reclusos da Cadeia da Horta	Luís São Bento, Tânia Sousa	Promoção de hábitos de leitura entre os reclusos da Cadeia da Horta	Cadeia da Horta	Sem despesas
Divulgar as obras dos escritores distinguidos com prémios literários, nacionais e internacionais, através da realização de mostras bibliográficas na Sala de Leitura	- Emanuela Borges - Tânia Sousa	Realização de 2 mostras bibliográficas por mês	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação do " Documento Histórico do Mês " através de destaque no Portal "Cultura Açores", ficando o original exposto na vitrine da Sala de Leitura da Biblioteca durante o respetivo mês.	Dr. Luís Sousa	Destaque e exposição de um documento histórico por mês	Portal "Cultura Açores" + Sala de Leitura da BPARJJG	Sem despesas
Iniciativas/Ações ***				

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
	a)	Grau (execução, satisfação, etc.); %; Nº; Tempo Médio; Média; Taxa; Nível		
Hora do Conto na Biblioteca Infantil, a pedido das Escolas e outras instituições	- Patrícia Melo	Realização das sessões agendadas	Biblioteca Infantil	Sem despesas (a cargo do pessoal da Biblioteca)
Encontros da Comunidade de Leitores " Chá com Livros ". Última 6.ªfeira de cada mês - 18:00h Não se realiza durante o Verão	Luís São Bento, Maria de Jesus, Ilda Arruda	Realização dos encontros mensais	Loja de Cultura	Sem despesas
Ciclo "Cinema na Biblioteca" em parceria com o Cineclube da Ilha Terceira De janeiro a dezembro, exceto em julho e agosto, na última quinta-feira de cada mês	Cineclube da Ilha Terceira Apoio: Maria de Jesus	Realização das 10 sessões previstas neste ciclo de cinema	Auditório	3.300,00 €
Palestra da Dra. Catarina Azevedo: "Roberto Mesquita, alma cativa" 29 de janeiro às 18:30h	Dra. Catarina Azevedo Apoio: Ilda Arruda	Realização da palestra	Auditório	Sem despesas (parceria c/ ESMA)
Exposição de fotografia de Pepe Brix: "Açores, na rota das grandes manchas" de 27 de janeiro a 31 de março Inauguração - 27 de janeiro às 17h	Pepe Brix Apoio: M.ª de Jesus	Realização da exposição	Sala de Exposições	1.050,00€
Apresentação do projeto " Horta Histórica " pelo Dr. Tiago Simões da Silva, no âmbito do Ano Europeu do Património Cultural 2 de fevereiro às 18:30h	Dr. Tiago Silva Apoio: Ilda Arruda	Realização da apresentação	Auditório	Sem despesas. O Dr. Tiago Silva viaja por sua conta e prescinde de honorários

<p align="center">Dia dos Namorados</p> <p>- Mostra Bibliográfica de poesia e cartas de amor; - Instalação "Corda de Poemas" na entrada principal da BPARJJG; 14 de fevereiro de 2018</p>	<p>Apoio:</p> <p>- Tânia Sousa, - Emanuela Borges</p>	<p>Realização da mostra bibliográfica</p>	<p>Sala de Leitura + Entrada da Biblioteca</p>	<p>Sem despesas</p>
<p>"Curso de Iniciação à Pesquisa Genealógica" com o Dr. João Ventura de 19 a 23 de fevereiro 1.º grupo das 14h às 17h 2.º grupo das 18h às 21h</p>	<p>Dr. João Ventura</p>	<p>Realização do curso</p>	<p>Sala de Formação 2</p>	<p>660,00€</p>
<p align="center">Dia Internacional da Mulher 8 de março</p> <p>- Mostra Bibliográfica sobre mulheres que se distinguiram em diferentes domínios: literatura, ciência, música, cinema, política, religião, etc.</p> <p>- Apoio à apresentação do filme "Ama-San" de Cláudia Varejão, promovido pelo OMA – Observatório do Mar dos Açores</p>	<p>Apoio:</p> <p>Tânia Sousa, Emanuela Borges</p> <p>OMA</p>	<p>- Realização da mostra bibliográfica</p> <p>- Projeção do filme</p>	<p>- Sala de Leitura</p> <p>- Auditório</p>	<p>Sem despesas</p>
<p>Conferência da Prof. Doutora Norberta Amorim: "Contrastes em comportamentos demográficos no ex-Distrito da Horta, os casos do Pico e das Flores nos séc. XVIII e XIX" 9 de março às 18:30h</p>	<p>Prof. Doutora Norberta Amorim</p> <p>Apoio: Ilda Arruda</p>	<p>Realização da Conferência</p>	<p>Auditório</p>	<p>Sem despesas</p>
<p align="center">"Dia Mundial da Poesia"</p> <p>- Recital de poesia com professores e alunos das escolas do Faial - Mostra Bibliográfica "Poetas do Mundo" 21 de março às 18:30h</p>	<p>Apoio:</p> <p>Maria de Jesus; Ilda;</p>	<p>Realização da sessão</p>	<p>Auditório + Sala de Leitura</p>	<p>Sem despesas graças às parcerias com a ESMA, EPH, etc</p>

Parcerias: Escola Profissional da Horta, Escola Secundária Manuel de Arriaga, Escola Básica Integrada da Horta, Comunidade de Leitores "Chá com Livros"				
<p align="center">"Dia Mundial do Teatro"</p> <p>- Leituras encenadas de textos teatrais - Mostra Bibliográfica "Teatro do Mundo" 27 de março às 18:30h</p> <p>Parcerias: Escola Secundária Manuel de Arriaga, Escola Profissional da Horta, Comunidade de Leitores "Chá com Livros"</p>	Apoio: Maria de Jesus	Realização da sessão	Auditório + Sala de Leitura	Sem despesas graças às parcerias com a ESMA, EPH, etc.
<p align="center">Dia Internacional do Livro Infantil</p> <p align="center">Mostra Bibliográfica sobre o Livro Infantil</p> <p align="center">de 2 a 7 de abril, das 9h às 18h</p>	Apoio: Patrícia Melo	Realização da mostra bibliográfica	Biblioteca Infantil	Sem despesas
<p>Oficina de Pintura "A invenção das cores" com a Arq. Margarida Madruga de 2 a 6 de abril, das 14:30 às 16:00h</p> <p>Público-alvo: crianças dos 5 aos 11 anos</p>	Margarida Madruga Apoio: Patrícia Melo Luís Bicudo	Realização da oficina em 5 sessões	Biblioteca Infantil	300,00 €
<p>Pequenos Leitores, Grandes Conquistadores: projeto de promoção do livro e da leitura com a Dra. Rita Braga, a realizar nas escolas e na BPARJJG</p> <p>28 ateliers com a duração de 1h30 (total de 42h)</p> <p>Público-alvo: Crianças do 1.º ciclo da Ilha do Faial</p>	Dra. Rita Braga Apoio: Patrícia Melo	Realização dos 28 ateliers previstos neste projeto	Escolas do Faial + BPARJJG	2.650,00€
<p align="center">Exposição "A PSP na ilha do Faial"</p> <p>13 de abril a 22 de junho</p>	Comando da PSP/Horta	Realização da Exposição	Sala de Exposições	Sem despesas

<p>Lançamento de dois livros de Álvaro de Oliveira, editados pela Companhia das Ilhas: - "Até Hoje. Memórias de Cão", com prefácio de Francisco José Viegas; - "Burra Preta com Uma Lágrima", com prefácio de J. H. Borges Martins;</p> <p>Mostra Bibliográfica das obras de Álvaro de Oliveira existentes na BPARJJG</p> <p>13 de abril às 21h Parceria: Companhia das Ilhas</p>	<p>Álvaro Oliveira, Companhia das Ilhas</p> <p>Apoio: Emanuela Borges</p>	<p>Realização da sessão e da Mostra Bibliográfica</p>	<p>Auditório</p>	<p>350,00€</p>
<p>Dia Internacional dos Monumentos e Sítios 18 de abril</p> <p>Mostra Bibliográfica alusiva a este tema</p>	<p>Apoio: Tânia Sousa, Emanuela Borges</p>	<p>Realização desta Mostra Bibliográfica</p>	<p>Sala de Leitura</p>	<p>Sem despesas</p>
<p>Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor</p> <p>- Maratona de Leituras; - Mostra Bibliográfica de obras cujos autores receberam o Prémio Nobel da Literatura;</p> <p>23 de abril, das 10h às 17:00h</p> <p>Parcerias: EBIH, ESMA, EPH, UNISENIOR, CAO</p>	<p>Tânia Sousa, Emanuela Borges,</p> <p>Apoio: Comunidade de Leitores</p>	<p>Realização do evento</p>	<p>Auditório + Sala de Leitura</p>	<p>Sem despesas</p>
<p>Mostra bibliográfica sobre o 25 de abril de 24 a 28 de abril</p>	<p>Apoio: Tânia Sousa</p>	<p>Realização da mostra bibliográfica</p>	<p>Sala de Leitura</p>	<p>Sem despesas</p>
<p>Ricardo Ávila na BPARJJG "Estórias e Estigmas" - contos para alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclos;</p> <p>"Oficina de Contágio" - formação de agentes educativos;</p> <p>2, 3 e 4 de maio</p>	<p>Ricardo Ávila</p> <p>Apoio: Patrícia Melo, Luís Bicudo</p>	<p>Realização das atividades previstas</p>	<p>Biblioteca Infantil + Sala de Formação</p>	<p>400,00 €</p>

Exposição "Maria Machado, a lutadora das letras" em parceria como Museu Francisco Lacerda de 4 de maio a 2 de junho	Apoio: Maria de Jesus	Realização da exposição	Sala Polivalente	500,00 €
Conferência de António Valdemar - "Vitorino Nemésio, nos 40 anos da sua morte" 25 de maio às 21h	António Valdemar Apoio: Maria de Jesus	Realização da conferência	Auditório	1.800,00€
Workshop de Iniciação à Banda Desenhada com Joseph Lewin 26 de maio das 14h às 18h	Joseph Lewin Apoio: Maria de Jesus	Realização desta atividade	Sala de Formação	300,00€
"Dia Mundial da Criança" – 1 de junho Mostra bibliográfica de literatura infantil de 1 a 8 de junho, das 9 às 18h	Apoio: Patrícia Melo Luís Bicudo	Realização da mostra bibliográfica	Biblioteca Infantil	Sem despesas
Dia Internacional dos Arquivos – 9 de junho "O Arquivo de Portas Abertas" - visita guiada aos depósitos da BPARJJG	Apoio: Dr. Luís Sousa Dra. Ana Silveira	Realização da visita no dia 9 de junho , pelas 14:30h.	Depósitos de Arquivo	Sem despesas
Exposição do artista plástico Joseph Lewin "Gente da Ilha" 15 de junho a 13 de julho Inauguração – 15 de junho às 18h	Joseph Lewin Apoio: Ilda Arruda	Realização da Exposição	Sala Polivalente	100,00 €
Yoga na Biblioteca com Sara Porto para crianças do 1.º ciclo 18 a 22 de junho das 10h às 11h	Sara Porto Apoio: Patrícia Melo	Realização desta atividade	Biblioteca Infantil	300,00€

Oficina de Vídeo com o realizador Gonçalo Tocha destinada ao público jovem 22 e 23 de junho	Gonçalo Tocha Apoio: Maria de Jesus	Realização da Oficina	Sala de Formação + Auditório	500,00 €
“Exposição de Pintura de O´Connor” 29 de junho a 28 de setembro Inauguração a 29 de junho às 18:00h	O´Connor Apoio: Maria de Jesus	Realização da Exposição	Sala de Exposições	50,00 €
Dia Mundial das Bibliotecas – 1 de julho Visita guiada aos depósitos da BPARJJG com apresentação de alguns fundos bibliográficos	Apoio: Luís São Bento Tânia Sousa Emanuela Borges	Realização da visita no dia 30 de junho , pelas 14:30h.	Depósitos de Biblioteca	Sem despesas
Festa do Livro da Horta de 5 a 12 de agosto, com o apoio logístico da empresa Calendário de Letras Apoios: EBIH e CMH	Calendário de Letras Apoio: Lília Costa Maria de Jesus	Realização da Festa do Livro na data indicada	Sala Polivalente	5.500,00 €
Lançamento de três livros de José Martins Garcia , editados pela Companhia das Ilhas: - Poesia Reunida, com prefácio de Renata Correia Botelho; - Memória da Terra, com prefácio de Vica Marlene Merízio; - Alecrim, Alecrim aos Molhos, com prefácio de Nuno Costa Santos; Realização de uma “Mostra Bibliográfica da obra de José Martins Garcia” 6 de agosto às 18h	Companhia das Ilhas Apoio: Luís São Bento Lília Costa Ilda Arruda	Realização da sessão de lançamento das referidas obras, bem como da Mostra Bibliográfica	Auditório	Sem despesas

Exposição "O caminho de ferro no Faial" Comissariada por Chris Talbot 7 de setembro a 13 de outubro	BPARJJG		Sala Polivalente	520,00 €
Divulgação das funcionalidades do programa ARCHEEVO para a realização de pesquisas na área de arquivo. 20 de setembro às 14:30h	Dr. Luís Sousa	Realização da sessão	Sala de Formação 2	Sem despesas
Apresentação das "Obras Completas de Vitorino Nemésio" a cargo do Prof. Doutor Luiz Fagundes Duarte 28 de setembro às 21h	Prof. Doutor Luiz Fagundes Duarte; Companhia das Ilhas;	Realização da sessão	Auditório	750,00 €
Apoio à realização do concerto do Dia Mundial da Música , integrado na Temporada Artística da DraC 1 de outubro, às 21h	Apoio: Maria de Jesus Ilda Arruda	Realização do Concerto	Auditório	Sem despesas para a BPARJJG
Leitura em voz alta de excertos da "Odisséia" de Homero, adaptada para jovens por Frederico Lourenço durante o mês de outubro Parceria: ESMA - Escola Secundária Manuel de Arriaga	Dra. Mónica Ferreira Dr. Carlos Lindade Apoio: Emanuela Borges	Realização de 4 sessões	Auditório	Sem despesas graças à parceria com a ESMA
Oficina de "Contador de Histórias" com Maria Isabel Fontes Pereira de Melo de 6 a 13 de outubro Público-alvo: Professores, Educadores, Auxiliares, Pais, Avós e outros interessados	Isabel Melo Apoio: Patrícia Melo	Realização da Oficina	Sala de Formação	470,00 €
Exposição "Sorrisos de Pedra" de Helena Amaral, em parceria com a MiratecArts de 13 de outubro a 16 de novembro, das 9h às 17h	Apoio: Maria de Jesus Ilda Arruda	Realização da exposição	Sala Polivalente	200,00€

Exposição da artista plástica Agnes Juten de 20 de outubro a 12 de janeiro de 2019	Apoio: Maria de Jesus Ilda Arruda	Realização da exposição	Sala de Exposições	300,00€
Conferência da Prof. ^a Doutora Susana Goulart Costa sobre "História dos Açores" 24 de outubro às 18:30h	Apoio: Maria de Jesus	Realização da conferência	Auditório	Sem despesas A conferencista desloca-se ao Faial na sua qualidade de deputada da ALRAA
Palestra pela Dra. Catarina Azevedo: "Alfred Lewis e o romance luso-americano" 16 de novembro às 18:30h Parceria c/ a ESMA	Dra. Catarina Azevedo Apoio: M. ^a de Jesus	Realização da palestra	Auditório	Sem despesas graças à parceria com a ESMA
Lançamento do livro do Prof. Doutor Luís Arruda 23 de novembro às 21:00h	Doutor Luís Arruda Apoio: Maria de Jesus	Realização da sessão de apresentação	Auditório	Sem despesas
Exploração da informação contida no dossier "Eles viveram a guerra" do arquivo pessoal Yolanda Corsepius 6 de dezembro às 14:30h	Dr. Luís Sousa	Realização da sessão	Sala de Formação 2	Sem despesas
Conferência " A guerra também passou por aqui. A Horta (Faial) entre 1914-1927 ", pelo Doutor Carlos Lobão 7 de dezembro às 18:30h Parceria c/ a ESMA	Doutor Carlos Lobão Apoio: Ilda Arruda	Realização da conferência	Auditório	Sem despesas graças à parceria com a ESMA
Leitura expressiva de " Contos de Natal " 12 dezembro às 10h Para jovens a partir dos 7 anos Parcerias: EBIH, ESMA, Lar das Criancinhas, Colégio de Santo António, etc.	Luís São Bento Apoio: Dra. Rita Braga, Comunidade de Leitores	Realização da sessão programada	Auditório	Sem despesas

Rotinas****				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Marcação de atividades da Biblioteca Infantil adequando-as ao grupo alvo	Luís Bicudo, Patrícia Melo	Atendimento de todos os pedidos, dando resposta em 48 h	Biblioteca Infantil	Sem despesas
Registo de participantes nos eventos culturais	Maria de Jesus, Ilda Arruda	Registo de todos os participantes nos eventos promovidos pela BPARJJG	BPARJJG	Sem despesas
Organização dos espaços / salas	Maria de Jesus, Ilda Arruda	Preparar os espaços com a devida antecedência	BPARJJG	Sem despesas
Recolha diária do n.º de presenças em todos os eventos realizados na BPARJJG	Maria de Jesus, Ilda Arruda	Entrega diária dos dados ao responsável pelo mapa de estatística mensal de utilizadores	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação dos eventos organizados pela DRaC ou pela BPARJJG (cartazes, flyers, convites)	Maria de Jesus, Ilda Arruda	Divulgar o evento 5 dias antes da sua realização	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação dos eventos da DraC e da BPARJJG através de email	Apoio: Emanuela Borges	Divulgar o evento imediatamente após a receção dos respetivos ficheiros	BPARJJG	Sem despesas

Plano de Ação 1.2.
Objectivo Estratégico: Aumentar o consumo e a prática cultural nos Açores
Objectivo Operacional: Aumentar o número de utilizadores e de participantes nas iniciativas da BPARJJG
Indicador (s) : número de utilizadores, de leitores inscritos e de participantes durante o ano civil

Meta (s)*: aumento do número de utilizadores e de leitores inscritos				
Projetos				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Divulgação dos serviços disponibilizados pela BPARJJG a fim de conquistar mais utilizadores	Técnicos superiores e assistentes técnicos de biblioteca e arquivo	Até dezembro de 2018, aumentar a frequência de utilizadores para mais 200 novos leitores registados	BPARJJG	Sem despesas
Melhorar o sistema de recolha de dados estatísticos	Técnicos superiores e assistentes técnicos de biblioteca e arquivo	Implementar até ao final do 1º trimestre de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Iniciativas/Ações				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Envio de material informativo por e-mail	Assistente técnica de biblioteca	Ao longo do ano, 10 dias antes da realização do evento	BPARJJG	Sem despesas
Atualização da Agenda Cultura Açores	Estagiário L	Ao longo do ano, 10 dias antes da realização do evento	BPARJJG	Sem despesas
Atualização das fichas de recolha de dados estatísticos	Técnico superior	Implementação até ao final do 2.º trimestre de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Rotinas				
	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Elaborar e enviar semanalmente por e-mail, às entidades públicas e privadas selecionadas, a Lista de Novidades da BPARJJG	Assistente técnica de biblioteca	Envio semanal	BPARJJG	Sem despesas
Atualização atempada de conteúdos e atividades da Agenda Cultural – Portal Cultura Açores	Estagiário L	Cumprimento das orientações da tutela	BPARJJG	Sem despesas

Registo dos utilizadores, frequência das atividades e utilização dos documentos	Funcionários afetos ao serviço de atendimento	Registo diário	BPARJJG	Sem despesas
Envio à DRaC dos mapas mensais de estatística	Assistente técnica da área administrativa	Periodicidade mensal e até 2 semanas após o final de cada mês	BPARJJG	Sem despesas

Plano de Ação 2.1

Objectivo Estratégico: Melhorar a qualidade dos equipamentos [e serviços] culturais dos Açores

Objectivo Operacional: **Produzir e aplicar instrumentos de planeamento, gestão e controlo internos**

Indicador (s) : prazo e grau de execução das tarefas; índice de satisfação médio igual a 3 em escala de 0 a 5 e prazo de implementação / tratamento do inquérito

Meta (s)*: Realização das atividades propostas com impacto interno e externo

Iniciativas/Ações

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Plano de atividades 2019	Diretor	Até finais de outubro de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Relatório anual de atividades 2017	Diretor	Até 30 de janeiro de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Gestão e administração de 2018	Serviços administrativos	Cumprimento de todos os procedimentos de gestão e administração no ano civil	BPARJJG	Sem despesas
Aperfeiçoamento dos procedimentos de carácter organizacional, administrativo, informacional e arquivístico	Serviços administrativos, assistentes técnicos e técnicos superiores	Durante o ano de 2018	BPARJJG	Sem despesas

Aperfeiçoamento dos procedimentos de gestão, tratamento, conservação e mudança de suporte documental dos acervos	Diretor, Técnicos superiores	Elaboração de instrumentos de trabalho (IT's) e Plano Digital	BPARJJG	Sem despesas
Inquérito de satisfação dos clientes	Diretor + Funcionários afetos ao serviço de atendimento, técnicos superiores	Implementação até ao final de outubro de 2018; tratamento dos resultados do inquérito até 30 de novembro	BPARJJG	Sem despesas
Iniciativas/Ações				
Designação	Intervenientes	Indicador(s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Elaboração do inquérito de satisfação dos clientes	Diretor, Técnicos superiores	Até ao final de setembro	BPARJJG	Sem despesas
Aplicação do inquérito	Funcionários afetos ao serviço de atendimento	Aplicação no mês de outubro	BPARJJG	Sem despesas
Tratamento dos dados obtidos	Diretor	Durante o mês de novembro	BPARJJG	Sem despesas
Rotinas				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Procedimentos de gestão administrativa e orçamental	Serviço administrativo	Cumprimento de todos os procedimentos administrativos relativos à gestão administrativa e orçamental	BPARJJG	Sem despesas
Procedimentos de gestão de recursos humanos	Serviço Administrativo	Cumprimento dos procedimentos legais	BPARJJG	Sem custos
Procedimentos de gestão e manutenção de equipamentos	Serviço Administrativo	Conservação e manutenção dos equipamentos da BPARJJG	BPARJJG	Sem custos
Atualização do inventário de património imobilizado	Serviço Administrativo	Até final do ano de 2018	BPARJJG	Sem custos
Relatórios de atividades dos trabalhadores	Assistentes técnicos e técnicos superiores	Relatórios semestrais	BPARJJG	Sem custos

Plano de Ação 2.2.

Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade dos equipamentos [e serviços] culturais dos Açores

Objetivo Operacional: **Qualificar e aumentar a produtividade no âmbito do tratamento técnico e da disponibilização da informação e dos acervos**

Indicador (s) : grau e prazo de implementação de projetos até final do ano; nº de documentos / registos introduzidos e revistos nas BD

Meta (s)*: melhorar e aumentar os recursos informacionais disponíveis

Projetos

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Desinfestação, tratamento e reorganização dos acervos documentais. Utilização de caixas "acid free" na área de arquivo.	Assistentes técnicos e técnicos superiores de biblioteca e arquivo	Aumento do número das espécies tratadas e reorganizadas	BPARJJG	Garrafas de azoto: 1760,00 €
Verificação e atualização dos catálogos	Assistentes técnicos e técnicos superiores de biblioteca e arquivo	Aumento do número dos novos registos introduzidos bem como dos revistos e alterados	BPARJJG	Sem despesas
Digitalização do periódico: "O Correio da Horta"	Trabalhador com contrato de avença	Digitalização de 50% deste título	BPARJJG	Sem despesas

Iniciativas/Ações

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Aperfeiçoamento do desempenho profissional dos utilizadores internos do novo software de biblioteca - KOHA (catalogação, circulação e	Assistentes técnicos e técnicos superiores de biblioteca	Conclusão deste processo até ao final do primeiro semestre de 2018	BPARJJG	Sem despesas

em empréstimo, kardex, códigos de barras, etiquetas, etc.				
Rotinas				
	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Introdução de novos registos e atualização do Kardex e da base de dados dos periódicos	Assistentes técnicos de biblioteca	100% das aquisições de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Organização da documentação de 1866 a 1885 do Fundo Governo Civil da Horta, seu tratamento informático e reacondicionamento	Chefe de Divisão de Arquivo	100% deste conjunto documental	BPARJJG	Sem despesas
Resposta no prazo de 48 horas a todos os pedidos relacionados com a área de arquivo	Chefe de Divisão de Arquivo, Assistente técnico	Cumprir o prazo fixado	BPARJJG	Sem despesas
Digitalização de 5 livros da série documental Registo de Expostos do Fundo da CMH	Avença	100% deste conjunto documental	BPARJJG	Sem despesas
Continuação da informatização dos títulos das escrituras do 4.º Ofício do Cartório Notarial da Horta	Assistente técnico	6 livros de escrituras	BPARJJG	Sem despesas
Tratamento arquivístico do fundo Mocidade Portuguesa (higienização, constituição de séries documentais, identificação das unidades, descrição e arrumação nos depósitos)	1 Técnico superior de arquivo	30% deste conjunto documental	BPARJJG	Sem despesas
Seleção de conteúdos bibliográficos para aquisição e respetivos procedimentos administrativos	Luís São Bento; Assistente técnico; Serviço Administrativo;	Execução de 100% da verba atribuída	BPARJJG	Sem despesas

Conclusão da catalogação das monografias do Fundo Fátima Dart (6 metros lineares)	1 Assistente técnico	Catalogação de 100% deste conjunto documental	BPARJJG	Sem despesas
Substituição de cotas de monografias arrumadas no depósito (10 metros lineares)	1 Assistente técnico	Realização de 100% desta tarefa	BPARJJG	Sem despesas
Classificação CDU das monografias adquiridas até ao final de setembro de 2018	Assistente técnico	Realização de 100% desta tarefa	BPARJJG	Sem despesas
Classificação CDU do Fundo Juvenil e substituição de cotas (8 metros lineares)	1 assistente técnico	Realização de 100% desta tarefa	BPARJJG	Sem despesas
Catalogação das monografias recebidas até ao final de setembro de 2018	1 assistente técnico	Realização de 100% desta tarefa	BPARJJG	Sem despesas
Gestão diária dos empréstimos domiciliários	Assistentes técnico de Biblioteca	Realização de 100% desta tarefa	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação semanal da lista de Novas Aquisições Bibliográficas, através de email	Assistente técnico	Realização desta tarefa até às 12:00 h de sexta-feira	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação dos eventos culturais através de email	Assistente técnico	Divulgação de todos os eventos da DRaC e da BPARJJG	BPARJJG	Sem despesas

Plano de Ação 2.3.

Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade dos equipamentos [e serviços] culturais dos Açores

Objetivo Operacional: **Implementar e desenvolver medidas de melhoria nos serviços de atendimento**

Indicador (s) : grau e prazo de implementação de projetos de melhoria até final do ano; número de reclamações recebidas

Meta (s)*: fornecer serviços de qualidade no atendimento público				
Projetos				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Aperfeiçoamento do serviço de referência na sala de leitura	Técnicos superiores e assistentes técnicos de arquivo e biblioteca	Presença e participação assídua dos técnicos superiores no serviço de atendimento	BPARJJG	Sem despesas
Reestruturação e adaptação dos espaços e dos equipamentos dos depósitos	Técnicos superiores de arquivo e biblioteca	Até 31 de dezembro	BPARJJG	Sem despesas
Iniciativas/Ações				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Continuação do processo de atribuição de cotas CDU às monografias anteriormente catalogadas e respetiva arrumação no depósito da Biblioteca	Assistentes técnicos de biblioteca	Até 31 de dezembro	BPARJJG	Sem despesas
Continuação da verificação do fundo juvenil da Sala de Leitura	1 assistente técnico de biblioteca	Até 31 de dezembro	BPARJJG	Sem despesas
Rotinas				
	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Resposta rápida a todos os pedidos de pesquisa, reprodução e produção documental de arquivo	Chefe de Divisão de Arquivo, Técnico Superior, Assistente técnico	100% dos pedidos com resposta num período máximo de 48 horas	BPARJJG	Sem custos
Resposta rápida a todos os pedidos de pesquisa e reprodução documental de biblioteca	Assistentes técnicos e técnico superior	100% dos pedidos com resposta num período máximo de 48 horas	BPARJJG	Sem custos
Resposta às reclamações	Diretor	Resposta formal de acordo com os procedimentos e os prazos legais	BPARJJG	Sem custos

Plano de Ação 2.4.

Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade dos equipamentos [e serviços] culturais dos Açores

Objetivo Operacional: **Melhorar espaços, equipamentos e estruturas físicas da BPARJJG**

Indicador (s) : grau e prazo de implementação de projetos de melhoria até final do ano

Meta (s)*: criar os espaços e ambientes mais adequados ao serviço público de biblioteca e arquivo; conservar e melhorar as estruturas e os equipamentos

Projetos**

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo
Continuação da renovação do parque informático da Biblioteca Infantil/ Ludoteca	Diretor; Serviço Administrativo	Aquisição de 4 computadores	BPARJJG	3.200,00 €
Manutenção geral do edifício e equipamentos	Assistentes operacionais, Serviço Administrativo, Diretor	Edifício e equipamentos em funcionamento a 100%	BPARJJG	Orçamento

Iniciativas/Ações

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Procedimentos concursais de contratualização e de adjudicação	Diretor, Serviço Administrativo	100% dos procedimentos no prazo estipulado	BPARJJG	Sem despesas

Plano de Ação 3.1

Objectivo Estratégico: Promover a cultura açoriana no país e no estrangeiro

Objectivo Operacional: **Promover atividades de cariz informativo e cultural sobre os Açores**

Indicador (s): Grau de execução das tarefas; taxa de participação; referências nos meios de comunicação social

Meta (s)*: Realização das atividades propostas com afluência de público e impacto na comunidade

Projetos

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo TOTAL do projeto
Apresentação de livros de autores açorianos	Luís São Bento, 1 assistente técnica e 2 assistentes operacionais	Apresentação de cinco livros ao longo do ano	BPARJJG	Sem custos
Organização de uma grande Mostra Bibliográfica de temática açoriana	1 assistente técnico e 1 assistente operacional	A realizar durante a Semana do Mar	BPARJJG	Sem custos

Iniciativas/Ações

Designação	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo (incluído no custo total do projeto)
Seleção dos materiais para a Mostra Bibliográfica de temática açoriana	Assistente técnico, assistente operacional	Na semana anterior à Semana do Mar	BPARJJG	Sem despesas
Edição de cartazes e programas	Luís São Bento; Designer Gráfico;	Trabalho com o designer, impressão dos materiais	BPARJJG	Sem despesas

Rotinas

	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo
Tratamento de toda a logística dos eventos	Serviço administrativo	Tempo útil relativo à realização	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação dos eventos	2 assistentes operacionais	Divulgar o evento na semana imediatamente anterior à sua realização	BPARJJG	Sem despesas

Plano de Ação 3.2				
Objetivo Estratégico: Promover a cultura açoriana no País e no Estrangeiro				
Objetivo Operacional: Aumentar a visibilidade externa da BPARJJG				
Indicador (s): Grau de execução das tarefas; referências nos meios de comunicação social				
Meta (s)*: constar da agenda cultural regional; internacionalizar o conhecimento desta entidade, dos seus serviços e conteúdos informativos/culturais				
Projetos				
Designação	Intervenientes	Indicador (s) e/ou Métrica(s)	Local	Custo TOTAL do projeto
Criação da página web na Internet	Diretor	Concluir o projeto até 30 de dezembro de 2018	BPARJJG	Sem despesas
Aumento do impacto da BPARJJG junto dos <i>media</i>	Diretor, técnicos superiores	Mais de 20 referências impressas e 2 referências noutros media	BPARJJG	Sem despesas
Rotinas				
	Intervenientes	Indicador (s) e Métrica(s)	Local	Custo

Divulgação dos eventos culturais	2 assistentes operacionais	Divulgar o evento na semana imediatamente anterior à sua realização	BPARJJG	Sem despesas
Divulgação da Lista de Novidades da BPARJJG, através da mailing list do serviço	1 assistente técnico	Divulgação semanal (6.ª feira)	BPARJJG	Sem despesas

Horta, 31 de dezembro de 2017

Atualizado em 23 de março de 2018

O Diretor da Biblioteca Pública e Arquivo Regional João José da Graça

Luís Manuel Pita São Bento